

## 入札心得

入札に際しては、『一般競争入札公告』及び『入札説明書』を十分にご確認のうえ、以下の事項を遵守して参加下さい。

1. 定められた入札時間までに出席しない場合は、参加する意思がないものと見なします。  
また、郵送により入札を行う場合で、受領期限までに入札書が届かない場合には、参加する意思がないものと見なします。  
入札参加資格確認審査を受けたが、入札以前に不参加の意思を決めた場合には、入札辞退届出を提出して下さい。
2. 再入札を考慮し、代表者印若しくは代理人使用印等の必要な印鑑を持参して下さい。  
ただし、郵送により入札を行う場合は、再入札の意思がないものと見なします。
3. 代理人により入札を行う場合には、委任状を持参して下さい。  
また、入札書へは委任状で届出た代理人使用印を押印して下さい。
4. 入札金額は、算用数字で正確かつ丁寧に記入して下さい。  
『入札説明書 6. 入札の無効』の各号に従い、二重書きや訂正した数字、又は判読不能な紛らわしい数字を記入すると無効入札となります。  
入札金額は、収集運搬、中間処分及び最終処分の全てを含めた 1 kg あたりの単価を、税抜きで記載して下さい。 予定数量は、1月あたり 2,000 kg です。  
また、金額の頭には¥マークを記載して下さい。
5. 入札書の記入方法  
(ア)入札の目的 産業廃棄物（非感染性）収集運搬及び処理業務委託  
(イ)履行場所 沖縄県立八重山病院  
(ウ)契約期間 令和2年4月1日～令和5年3月31日  
(エ)引渡の方法 直接渡し  
(オ)入札保証金額 入札参加資格確認申請関係書類にて、同種・同規模契約の履行実績を確認の上、入札金額の300分の5以上の金額を入札までに八重山病院へ納付した場合はその金額を記入して下さい。入札保証金免除要件に該当する旨を通知された場合には、『免除』と記入して下さい。  
※入札会場でも指示します。不明な場合は空欄として、当日記入するようにして下さい。
6. 記名、押印は所定の場所に正確に行ってください。
7. その他、入札にあたっては、沖縄県財務規則（昭和47年沖縄県規則第12号）、本件の一般競争入札公告及び入札説明書に準ずるものとします。

# 入 札 書

入札金額	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	一
入札の目的	産業廃棄物（非感染性）収集運搬及び処理業務委託									
履行場所	沖縄県立八重山病院									
履行期間	令和2年4月1日～令和5年3月31日									
引渡の方法	直接渡し									
入札保証金額										
内訳										
品名	数量	単位	単価	備考						
産業廃棄物（非感染性）	1	kg								

上記の入札金額にその100分の10に相当する金額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって契約を締結したいので、呈示された仕様書、契約条項及び沖縄県財務規則（昭和47年沖縄県規則第12号）並びに指示された事項を承知して入札します。

令和 年 月 日

沖縄県立八重山病院長 殿

入 札 者 住 所

商号又は氏名

代 表 者 氏 名 印

代 理 人  
(代理人が入札する場合) 印

委 任 状

私は、\_\_\_\_\_を代理人と定め、下記件名の入札に関する一切の権限を委任いたします。

記

1 件 名 産業廃棄物（非感染性）収集運搬及び処理業務委託

2 代理人使用印鑑



令和 年 月 日

沖縄県立八重山病院長 殿

委 任 者 住 所

商号又は名称

代 表 者 氏 名 印